

**BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA  
DEL COMUNE DI SAN SALVATORE TELESINO  
PER IL PERIODO 01/01/2020- 31/12/2024**

**SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

**I.1) Denominazione e indirizzi**

**Denominazione ufficiale:** Comune di SAN SALVATORE TELESINO via Gioia, 1 Città: San Salvatore Telesino (BN) Codice postale: 82030 Paese: Italia Codice NUTS: ITF32  
Punti di contatto: Area Finanziaria - tel. 0824 881111 - fax n. 0824881216 PEC  
sansalvatoretelesino@pec.cstsannio.it

**Indirizzi internet**

Indirizzo principale (URL): <https://www.comune.sansalvatoretelesino.bn.it>  
Profilo di committente (URL): <https://www.comune.sansalvatoretelesino.bn.it>

**I.2) Comunicazione**

I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso l'indirizzo [http: https://www.comune.sansalvatoretelesino.bn.it/index.php/ente/bandi](http://https://www.comune.sansalvatoretelesino.bn.it/index.php/ente/bandi)

Ulteriori informazioni sono disponibili presso:

Area Finanziaria - tel. 0824 881111 - fax n. 0824881216 - e-mail [info@comunesansalvatoretelesino.eu](mailto:info@comunesansalvatoretelesino.eu) e [raghsansalvatore@virgilio.it](mailto:raghsansalvatore@virgilio.it)

Responsabile del Procedimento: Anna COLETTA

**I.3) Tipo di amministrazione aggiudicatrice:** Ente locale

**I.4) Principali settori di attività:** Servizi generali delle amministrazioni pubbliche.

**SEZIONE II: OGGETTO**

**II.1) Entità dell'appalto**

**II.2) Denominazione**

Servizio di tesoreria - CIG 8082162B10

Numero di riferimento: Gara n.

**II.3) Codice CPV principale:** 66600000-6.

**II.4) Tipo di appalto :** Servizio.

**II.5) Breve descrizione :** Servizi di tesoreria.

**II.6) Valore totale stimato**

Euro 9.000,00 (Novemila/00) annui IVA esclusa, per un totale di € 45.000,00 per il periodo 01/01/2020 – 31/12/2024 Iva esclusa.

## **II.7) Luogo di esecuzione**

Codice NUTS: ITF32 Luogo principale di esecuzione: San Salvatore Telesino (BN)

## **II.8) Descrizione dell'appalto**

La procedura è finalizzata all'individuazione di un operatore economico cui affidare il servizio di tesoreria del Comune di San Salvatore Telesino da svolgersi secondo le modalità di esecuzione indicate nella Convenzione.

## **II.9) Criteri di aggiudicazione**

I criteri di aggiudicazione sono indicati nel disciplinare di gara.

**II.10) Durata del contratto d'appalto:** dal 01/01/2020 al 31/12/2024.

## **SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO**

### **III.1) Condizioni di partecipazione**

#### **III.1.1) Situazione personale degli operativi inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale**

- 1) iscrizione nel Registro delle imprese tenuto dalla CCIAA per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara, ovvero all'Albo delle Società Cooperative di cui al D.M. 23/06/2004 istituito presso il Ministero delle attività produttive (per le banche di credito cooperativo, le banche popolari, gli istituti di cooperazione bancaria, costituiti anche in forma consortile) ovvero, nel caso di cooperative residenti in altri Stati membri, iscrizione presso analogo registro previsto dalla legislazione dello Stato di appartenenza. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito;
- 2) essere banche autorizzate a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D.Lgs. 385/1993 o soggetti abilitati all'esercizio del servizio di tesoreria ai sensi dell'art. 208, comma 1, lett. c) del D.Lgs. 267/2000, indicando la normativa di riferimento, il titolo di abilitazione, gli estremi di iscrizione all'albo di cui all'art. 13 del D.Lgs. 385/1993 o l'eventuale possesso del codice rilasciato da Banca Italia per la tesoreria unica;
- 4) la società Poste Italiane spa (art. 40, legge 23 dicembre 1998, n. 448);
- 5) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

#### **III.1.2) Capacità professionale e tecnica**

- 1) aver svolto, con buon esito, negli ultimi cinque esercizi chiusi (2014/2018) il servizio di tesoreria in almeno 1 (uno) ente locale con popolazione inferiore a 5.000 abitanti; la comprova del requisito è fornita mediante attestato di regolare esecuzione del servizio rilasciato dall'Ente.

## **SEZIONE IV: PROCEDURA**

**IV.1) Tipo di procedura:** procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo il miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016 come di seguito specificato:

OFFERTA TECNICA Punti: 70 tenuto conto dei seguenti criteri di valutazione:

- Tasso attivo su depositi esonerati dal circuito della Tesoreria Unica;
- Tasso passivo sull'anticipazione di cassa ;
- POS - Canone annuo di utilizzo;
- Commissione applicata a ciascun pagamento tramite POS con carte di credito;
- Commissione applicata a ciascun pagamento tramite POS con carte Pagobancomat;

- Giorni di accredito sui conti correnti bancari intestati ai beneficiari su filiali del Tesoriere;
- Giorni di accredito sui conti correnti bancari intestati ai beneficiari su filiali di altri istituti;

OFFERTA ECONOMICA Punti 30:

All'offerta economica ( corrispettivo annuo omnicomprensivo richiesto per lo svolgimento del servizio) è attribuito un punteggio economico, calcolato tramite la seguente formula:

(offerta migliore /Offerta) x 30

TOTALE OFFERTA Punti 100

## SEZIONE V: INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

### V.1) Termine per il ricevimento delle offerte

I concorrenti dovranno inserire la propria offerta, redatta in lingua italiana, entro e non oltre le ore 14:00 del giorno 26 novembre 2019, sulla piattaforma digitale del Mercato elettronico della pubblica Amministrazione. La data di apertura delle offerte è fissata per il giorno 02/12/2019 ore 16,00.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcun offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura, comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

È in ogni caso responsabilità dei soggetti concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, dal presente bando, pena l'esclusione dalla presente procedura.

La trasmissione tempestiva della documentazione di gara rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

La documentazione da inviare in formato digitale attraverso la piattaforma del mercato elettronico della P.A. (MEPA) deve essere così suddivisa:

“Busta virtuale A - Documentazione amministrativa”;

“Busta virtuale B - Offerta tecnica”;

“Busta virtuale C - Offerta economica”.

E' causa di esclusione la mancata separazione delle tre buste con la corrispondente documentazione.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse alla pari o in aumento rispetto all'importo a base di gara.

**V.2) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:** 180 giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte.

### V.3) Modalità di apertura delle offerte:

Data: 02/12/2019 Ora locale: 16,00

**Luogo:** L'apertura delle offerte avrà luogo presso il Comune di San Salvatore Telesino.

### **Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte**

Sono ammessi ad assistere alle sedute pubbliche i legali rappresentanti dei concorrenti oppure i soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega in carta libera loro conferita dai suddetti rappresentanti.

## SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

**VI.1) Informazioni relative alla rinnovabilità** :Si tratta di un appalto non rinnovabile.

**VI.2) Informazioni relative ai flussi di lavori elettronici**

Sarà accettata la fatturazione elettronica. Sarà utilizzato il pagamento elettronico.

**VI.3) Informazioni complementari**

Per partecipare alla gara l'operatore economico non deve trovarsi in situazioni che costituiscono motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80, commi 1, 2, 4, 5, del D.Lgs. 50/2016.

Il Comune di San Salvatore Telesino si riserva il diritto di:

- a) procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- b) non precedere all'aggiudicazione qualora dovesse ritenere, motivatamente, che nessuna offerta risulti conveniente od idonea in relazione all'oggetto della concessione;
- c) sospendere o non aggiudicare la gara motivatamente, compreso il rispetto di quanto previsto dall'art. 1, comma 13, D.L. n. 95/2012.

La gara è stata indetta con determinazione n. 55 del 07/11/2019, in esecuzione della deliberazione di Consiglio Comunale n. 48 del 31/10/2019.

Tutta la documentazione di gara è scaricabile dal sito:  
<https://www.comune.sansalvatoretelesino.bn.it/index.php/ente/bandi>.

Il responsabile unico del procedimento è Anna Coletta.

Il presente bando è integrato dal disciplinare di gara recante in particolare le norme relative ai requisiti di partecipazione, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto.

## SEZIONE VII : PROCEDURE DI RICORSO

**VII. 1) *Organismo responsabile delle procedure di ricorso***

Denominazione ufficiale: Tribunale Amministrativo Regionale per la Campania.

**VII. 2) *Procedure di ricorso***

Informazioni dettagliate sui termini di presentazione dei ricorsi: è possibile presentare ricorso, entro 30 giorni, al Tribunale amministrativo regionale per la Campania

San Salvatore Telesino, 07/11/2019

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Anna COLETTA