



# Comune di San Salvatore Telesino

Provincia di Benevento

Via Gioia, 1  
82030 San Salvatore Telesino (BN)

tel. 0824.881111 – fax 0824.881216  
e-mail: info@comunesan Salvatoretelesino.eu

COPIA

N. Reg. Gen. 237

N. Reg. Area 31

## AREA FINANZIARIA

OGGETTO:	<b>Impegno di spesa per servizio di stampa imbustamento e spedizione degli accertamenti IMU/TASI 2018- Z103659BBE</b>
----------	---

### DETERMINAZIONE

Assunta il giorno **dieci** del mese di **maggio** dell'anno **duemilaventidue**

#### IL RESPONSABILE

**Premesso che** con propria determinazione n.66 (R.G. n. 489) del 21/09/2021 si è provveduto ad affidare il servizio di supporto tecnico operativo informatico all'ufficio tributi per attività di riscossione, accertamento e recupero entrate tributarie - periodo 01/10/2021 - 31/12/2022 alla società CIVITAS ENTRATE SRL- Codice fiscale: 01671190625 – Via Pennino, snc - 82019 Sant'Agata De' Goti (BN);

**Visto** che l'ufficio tributi ha predisposto n.329 accertamenti IMU 2018 e n.290 accertamenti Tasi 2018;

**Considerato che** occorre procedere in tempi brevi alla spedizione di suddetti accertamenti;

**Visto** che la società CIVITAS ENTRATE SRL con sede in Sant'Agata de' Goti (BN)- Codice fiscale: 01671190625 – Via Pennino, snc - 82019 Sant'Agata De' Goti (BN), si è resa disponibile anche alla spedizione di detti accertamenti per il tramite di Poste Italiane così dettagliato:

- **IMU**: n.329 raccomandate con ricevute di ritorno compresi nel peso 21-50g al costo di €6,50 cadauna per un totale di € 2.13,50;
- **TASI**: n.290 raccomandate con ricevute di ritorno compresi nel peso 21-50g al costo di €6,50 cadauna per un totale di € 1.885,00;

#### **Richiamati:**

L'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. che prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

L'art. 37, comma 1 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. il quale stabilisce che le Stazioni Appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previste dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro, senza la necessaria qualificazione di cui all'art. 38 del D.Lgs.

citato, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori;

L'art. 3 delle Linee Guida n. 4 di attuazione del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. recanti "Procedure per

l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro;

**Visto** l'art. 1 comma 2 della Legge 11.09.2020 n. 120 il quale consente gli affidamenti diretti, per servizi e forniture, di importo inferiore ad € 139.000,00 ed entro il 30.06.2023;

**Vista** la sentenza del TAR Molise n. 533/2018 del 12 settembre 2018, dalla quale risulta tra l'altro che:

“nei casi di affidamenti diretti sotto i 40.000,00 euro si può prescindere dal confronto di offerte”;

“ nel caso di importo inferiore ai 40.000,00 euro non si pone neppure il problema di coniugare l'affidamento diretto con l'esigenza di una adeguata motivazione”;

**Ricordato** che dal 1° gennaio 2019 le pubbliche amministrazioni sono obbligate a ricorrere al MEPA per fornitura di beni ed acquisto di servizi di importo superiore a € 5.000,00 ai sensi dell'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018 n. 145;

**Visti:**

- il D.Lgs. n.267/2000, modificato e integrato dal D.Lgs. n.126/2014;
- il D.Lgs. n.118/2011;
- il D.Lgs. n.165/2001;
- lo Statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il Decreto Sindacale n. 1 del 04/01/2021 con il quale, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dall'art.50, comma 10 e 109 comma 2 del D.Lgs.18 agosto 2000 n. 267, nonché del vigente C.C.N.L. del Comparto Regioni-Enti Locali, è stato individuato il Responsabile dell'Area Finanziaria;
- il documento Unico di Programmazione 2021/2023 approvato con deliberazione consiliare n.14 in data 03/06/2021;
- il Bilancio di previsione per il triennio 2021/2023 approvato con delibera di Consiglio Comunale n.15 del 03/06/2021, immediatamente esecutiva;
- il Rendiconto di gestione dell'anno 2020 approvato con delibera di Consiglio Comunale n.17 del 30/07/2021, immediatamente esecutiva;
- il Decreto del MINISTERO DELL'INTERNO del 24 dicembre 2021 “Differimento al 31 marzo 2022 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 degli enti locali.” pubblicato in GU n. 309 del 30-12-2021.
- il Decreto Legge n. 228 del 30/12/2022, convertito con modificazioni con la legge n. 15 del 25 febbraio 2022, che ha previsto il differimento al 31 maggio 2022 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 degli enti locali”, pubblicato in GU n. 49 del 28-02-2022.

**Datto** atto che il CIG è **Z103659BBE**;

## **D E T E R M I N A**

**Di dare atto che** il fine che con il contratto si intende perseguire è la spedizione degli accertamenti Imu/Tasi 2018;

**Di affidare** alla società CIVITAS ENTRATE SRL con sede in Sant'Agata de' Goti (BN)- Codice fiscale: 01671190625 – Via Pennino, snc - 82019 Sant'Agata De' Goti (BN), il servizio di stampa imbustamento ed invio di n.329 accertamenti IMU 2018 e n.290 accertamenti Tasi 2018 al prezzo di € 6,50 cadauna esente IVA;

**Di assumere** impegno di spesa di euro 4.023,50 (esente IVA ) per il servizio di stampa, imbustamento ed invio di di n.329 accertamenti IMU 2018 e n.290 accertamenti Tasi 2018, con imputazione sul cap. n. 186.1 (impegno n. 2022.511) del bilancio corrente esercizio finanziario;

**Di dare atto che**

- ai sensi degli artt. 3 e 6 L. 136 del 13.08.2010, della Circolare Ministero dell'Interno n.13001/118 del 09.09.2010 e Circolare AVCP n.10 del 22.12.2010 che il codice CIG relativo all'ordine in argomento è: **Z103659BBE**;
- si provvederà con atto successivo alla liquidazione della spesa su presentazione di regolare fattura e previa verifica di quanto fornito;
- ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.lgs. n. 50/2016 per gli affidamenti di importo non superiore a

€ 40.000,00 il contratto è stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli Stati Membri;

**Di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

**Di disporre** che il beneficiario del presente atto, assuma tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 18/08/2010 n. 136 e s.m.i., dichiarando espressamente che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti di incasso o pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis della l. 136/2010;

**Di pubblicare** il presente atto all'albo pretorio comunale.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
f.to Dott.ssa Marina GALARDO

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**  
f.to Rag. Anna COLETTA

## **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Si rilascia il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. N. 267/2000.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**  
**f.to Rag. Anna COLETTA**

---

## **VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Per l'assunzione dell'impegno di spesa si vista la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183 – commi 7 e 8 – D. L.vo 18.8.2000, n. 267 – Testo unico sull'ordinamento delle Autonomie Locali

Lì **10/05/2022**

Responsabile AREA FINANZIARIA  
(f.to Rag. Anna COLETTA)

---

## **RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente determinazione è stata affissa in copia all'Albo Pretorio Comunale il 16/05/2022 e rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi.

Dalla Residenza Municipale 16/05/2022

Il responsabile della pubblicazione  
(f.to GIAQUINTO FILOMENA)

---

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo

Data: \_\_\_\_\_

Il responsabile dell'area  
(Rag. Anna COLETTA)